

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ «СШ по горным лыжам»

Л.В. Новиков

Sam



«29» XII 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления занимающихся, порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ «СШ по горным лыжам» и занимающимися и (или) их родителями (законными представителями)

Утверждено приказом директора
МБУ «СШ по горным лыжам»
№ 135 от 28.12.2021 г.

АНГАРСК
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления занимающихся, порядке возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ «СШ по горным лыжам» и занимающимися и (или) их родителями (законными представителями) (далее – Положение) разработано в соответствии с :

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. ;
- приказом Министерства спорта Российской Федерации № 645 от 16 августа 2013 г. «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку» ;
- Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «горнолыжный спорт» утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации № 22 от 19 января 2018 г.;
- Федеральным законом № 329-ФЗ от 14 декабря 2007 г. «О физической культуре спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных»;
- Методическими рекомендациями по организации спортивной подготовки в Российской Федерации от 12.05.2014 № ВМ-04-10/2554.

1.2. Положение устанавливает правила приема, перевода, отчисления занимающихся, регламентацию и оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и занимающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Прием занимающихся в Учреждение осуществляется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям.

1.4. Занятия в Учреждении проводятся по программе спортивной подготовки, разработанной на основании Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «горнолыжный спорт» утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации № 24 от 19 января 2018 и «Программы для ДЮСШ, СДЮШОР и ШВСМ. Горнолыжный спорт» утвержденной Комитетом по физической культуре и спорту при Совете Министров СССР 11 апреля 1985 г.

1.5. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ.

2.1. Учреждение оказывает услуги по реализации программы спортивной подготовки по виду спорта «горнолыжный спорт» для детей, желающих заниматься спортом и не имеющих медицинских противопоказаний.

2.2. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 7 до 18 лет. Возраст детей определяется Уставом Учреждения.

2.3. Комплектование групп осуществляется в соответствии с возрастными особенностями развития.

- 2.3. Прием детей в Учреждение производятся в период комплектования тренировочных групп с 1 сентября по 15 октября, а также может осуществляться в течении всего календарного года при наличии свободных мест.
- 2.4. Прием поступающих на спортивную подготовку по виду спорта «горнолыжный спорт» осуществляется на основании результатов индивидуального отбора , который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения программы спортивной подготовки.
- 2.5. Основанием возникновения отношений между Учреждением и поступающими и (или) их родителями (законными представителями) является:
- письменное заявление на имя директора одного из родителей (законного представителя) лица не достигшего 14-летнего возраста или по письменному заявлению лица достигшего 14-летнего возраста с письменного согласия одного из родителей (законного представителя);
 - заключение врача о допуске к тренировочным занятиям;
 - копия свидетельства о рождении поступающего или копия паспорта (для лица старше 14 лет);
 - фотография поступающего;
 - копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей;
 - письменное заявление о включении в систему персонифицированного финансирования и формирования сертификата дополнительного образования;
 - письменное согласие на обработку персональных данных в связи с включением ребенка в систему персонифицированного финансирования.
- 2.6.На каждого зачисленного в Учреждение ведется личное дело .Для формирования личного дела обучающегося необходимо предоставить :
- копию свидетельства о рождении (с 14-ти лет копию паспорта) и оригинал;
 - фотографию 3x4;
 - медицинский полис.
- 2.7. Списочный состав спортивных групп оформляется приказом директора Учреждения.
- 2.8. При приеме Учреждение знакомит ребенка и (или) родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, программами спортивной подготовки, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса.
- 2.9. При переводе на программу спортивной подготовки занимающихся из других спортивных организаций необходимо предоставить:
- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих;
 - документ, подтверждающий спортивную квалификацию;
 - справку из спортивной организации, подтверждающую стаж занятий занимающегося и его перевод из данной организации.
- 2.10. Основания для отказа в приеме:
- возраст поступающего превышает возраст детей , принимаемых в Учреждение, определяемый Уставом Учреждения и образовательными программами Учреждения;

- при наличии медицинских противопоказаний;
- при отсутствии свободных мест в Учреждении.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ЗАНИМАЮЩИХСЯ НА СЛЕДУЮЩИЙ ЭТАП (ГОД) ПОДГОТОВКИ.

3.1. Перевод занимающихся на следующий год спортивной подготовки или этап осуществляется с учетом решения Тренерского совета приказом директора Учреждения.

3.2. Основанием для перевода служит:

3.2.1 На этапе начальной подготовки :

- отсутствие медицинских противопоказаний;
- выполнение контрольно-переводных нормативов по общей и специальной подготовке;
- наличие динамики прироста индивидуальных показателей физической подготовленности обучающихся;
- повышение уровня освоения основ техники горнолыжного спорта.

3.2.3. На тренировочном этапе :

- отсутствие медицинских противопоказаний;
- выполнение контрольно-переводных нормативов по общей и специальной подготовке;
- динамика роста уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности обучающихся в соответствии с индивидуальными особенностями ;
- результаты участия в спортивных соревнованиях.

3.2.4. На этапе совершенствования спортивного мастерства :

- отсутствие медицинских противопоказаний;
- выполнение контрольно-переводных нормативов по общей и специальной подготовке;
- качество выполнения спортсменом объемов тренировочных и соревновательных нагрузок, предусмотренных программой спортивной подготовки и индивидуальным планом подготовки;
- динамика спортивных достижений, результаты выступлений в официальных всероссийских соревнованиях.

3.2.5. На этапе высшего спортивного мастерства :

- отсутствие медицинских противопоказаний;
- выполнение контрольно-переводных нормативов по общей и специальной подготовке;
- стабильность успешных результатов выступлений в официальных и международных спортивных соревнованиях.

3.3. Отдельные занимающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года подготовки, в исключительных случаях, могут быть переведены раньше срока на основании решения Тренерского совета, при высоком уровне физической и специальной физической подготовленности и высоких результатах показанных на спортивных соревнования, при отсутствии медицинских противопоказаний.

3.4. Занимающимся , проходящим спортивную подготовку и не выполнившим предъявляемые программой требования, предоставляется возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки, на основании решения Тренерского совета.

3.5. Допускается перевод занимающегося из одной тренировочной группы в другую (с возможной сменой тренера) как по окончании, так и в течении тренировочного года по личному заявлению занимающегося, его родителей (законных представителей) или решения Тренерского совета. Занимающийся считается переведенным со дня издания соответствующего приказа директора Учреждения.

3.6.Перевод занимающегося из одного спортивного учреждения в другое спортивное учреждение производится на основании его заявления (для лиц достигших 16-ти лет) или заявления одного из родителей (законных представителей).

3.7. Учреждение имеет право привлекать к работе в качестве спортсменов – инструкторов лучших спортсменов Учреждения. Оплата их труда осуществляется в соответствии с «Положением об оплате труда работников МБУ «СШ по горным лыжам».

4. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ И ЗАНИМАЮЩИМИСЯ.

4.1.Приостановление отношений между Учреждением и занимающимся и (или) его родителями (законными представителями) возникает в случаях:

- болезни занимающегося;

-период отпуска родителей (законных представителей).

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) занимающегося.

4.3. На период приостановления отношений за спортсменом сохраняется место Учреждении

4.4. Допускается восстановление занимающегося в Учреждение в порядке, установленном для приема .

4.5. Основанием для восстановления занимающегося является заявление занимающегося или одного из родителей (законных представителей). Заявление подлежит рассмотрению на Тренерском совете.

4.6. Занимающийся, считается зачисленным в Учреждение с даты издания соответствующего приказа директора Учреждения.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ И ЗАНИМАЮЩИМИСЯ.

5.1. Основаниями для отчисления занимающегося является:

- личное заявление занимающегося и (или) его родителей (законных представителей);

- медицинское заключение о состоянии здоровья занимающегося препятствующее его дальнейшему обучению;

- прекращение занятий спортом ;
- невыполнение занимающимся в установленные сроки без уважительных тренировочного плана или переводных нормативов (за исключением случаев когда Тренерским советом учреждения принято решение о предоставлении возможности занимающемуся продолжить повторное обучение);
- грубое нарушение правил внутреннего распорядка Учреждения, Устава Учреждения;
- в случае пропуска тренировочных занятий без уважительных причин в течение двух месяцев;
- нарушение спортивной этики;
- нарушение режима спортивной подготовки.

5.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка занимающихся МБУ «СШ по горным лыжам» и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления спортивной подготовки к занимающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, исключение из Учреждения.

5.3. Исключение из учреждения применяется, если принимаемые ранее меры дали положительного результата и дальнейшее пребывание занимающегося Учреждении оказывает отрицательное влияние на других занимающихся, нарушают права коллектива Учреждения и его нормальное функционирование.

5.4. Занимающемуся, родителям (законным представителям) обеспечиваются возможность присутствия на заседании Тренерского совета учреждения при рассмотрении вопроса об отчислении по инициативе Учреждения.

5.5. Отчисление оформляется решением Тренерского совета и приказом директора.

5.6. Выпускниками МБУ «СШ по горным лыжам» являются воспитанники, прошедшие все этапы подготовки и выполнившие программные требования. Выпуск оформляется приказом директора.

5.7. Права и обязанности занимающегося предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.